

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад № 62 Кировского района Санкт-Петербурга

**Принят**

Педагогическим советом  
протокол № 2 от 01.11.2019

**Согласован:**

Решением совета родителей ГБДОУ детского  
сада № 62 Кировского района  
Санкт-Петербурга  
протокол № 1 от 01.11.2019

**Утверждаю**

приказом от 01.11.2019 № 113  
заведующий ГБДОУ детским садом № 62  
Кировского района  
Санкт-Петербурга

Б.Р.Москалькова



**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ПСИХОЛОГО-МЕДИКО-ПЕДАГОГИЧЕСКОМ КОНСИЛИУМЕ**

Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
детского сада № 62 Кировского района Санкт-Петербурга.

Санкт-Петербург  
2019 г.

## **1. Общие положения**

1. Положение о психолого-медико-педагогическом консилиуме (далее ПМПк) регламентирует деятельность психолого-медико-педагогического консилиума Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 62 Кировского района Санкт-Петербурга (далее ГБДОУ), включая порядок проведения ПМПк комплексного психолого-медико-педагогического обследования детей.

2. Настоящее положение разработано в соответствии с требованиями Федерального закона от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказа Министерства образования и науки в Российской Федерации (Минобрнауки России) от 20 сентября 2013г. № 1082 г.Москвы «Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии», Приказа Министерства образования и науки в Российской Федерации от 17 октября 2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования», Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013г. № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», Уставом ГБДОУ.

3. ПМПк создается в целях своевременного выявления в ГБДОУ детей с особенностями в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонениями в поведении, проведения их комплексного психолого-медико-педагогического обследования (далее – обследование) и подготовки по результатам обследования рекомендаций по оказанию им психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, а также подтверждения, уточнения или изменения ранее данных рекомендаций.

4. Общее руководство деятельностью ПМПк возлагается на заведующего Образовательным учреждением.

5. В состав ПМПк входят: старший воспитатель, воспитатели, врач, инструктор по физической культуре.

6. Состав и порядок работы ПМПк утверждаются приказом заведующего Образовательного учреждения.

7. ГБДОУ информирует родителей (законных представителей) детей об основных направлениях деятельности, месте нахождения, порядке и графике работы ПМПк.

8. Информация о проведении обследования детей на ПМПк, результаты обследования, а также иная информация, связанная с обследованием детей на ПМПк, является конфиденциальной. Предоставление указанной информации без письменного согласия родителей (законных представителей) детей третьим лицам не допускается, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

## **2. Основные направления деятельности и права ПМПк**

1. Основными направлениями деятельности консилиума являются:

- ✓ Проведение обследования воспитанников ГБДОУ в целях своевременного выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонениями в поведении детей;

- ✓ Подготовка по результатам обследования рекомендаций по оказанию детям психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, подтверждение, уточнение или изменение ранее данных ПМПк рекомендаций;
- ✓ Оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, работниками ГБДОУ по вопросам воспитания, обучения и коррекции нарушений развития детей с ограниченными возможностями здоровья;
- ✓ Участие в организации информационно-просветительской работы с родителями (законными представителями) воспитанников в области предупреждения и коррекции недостатков в физическом (или) психическом развитии.

2. Консилиум имеет право:

- ✓ Осуществлять мониторинг учета рекомендаций ПМПк по созданию необходимых условий для обучения и воспитания детей в ГБДОУ, а также в семье (с согласия родителей (законных представителей) воспитанников);
- ✓ Вносить предложения по вопросам совершенствования деятельности ПМПк.

3. Обследование детей, в том числе воспитанников с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов осуществляется на ПМПк с письменного согласия родителей (законных представителей). Обследование детей, консультирование детей и их родителей (законных представителей) специалистами ПМПк осуществляется бесплатно. При необходимости ПМПк запрашивает у родителей (законных представителей) дополнительную информацию о ребенке.

4. Обследование детей проводится в групповых помещениях и кабинетах специалистов ГБДОУ. При необходимости и наличии сопутствующих условий обследование детей может быть проведено по месту их проживания.

5. Обследование детей проводится каждым специалистом ПМПк индивидуально или несколькими специалистами одновременно. Состав специалистов ПМПк, участвующих в проведении обследования, процедура и продолжительность обследования определяются исходя из задач обследования, а также возрастных, психофизических и иных индивидуальных особенностей детей.

7. В ходе обследования ребенка на ПМПк ведется протокол, в котором указываются сведения о ребенке, специалистах комиссии, результаты обследования ребенка специалистами, выводы специалистов, особые мнения специалистов (при наличии) и заключение комиссии.

8. В заключении комиссии указываются: обоснованные выводы о наличии либо отсутствии у ребенка особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонениями в поведении и наличии либо отсутствии необходимости создания условий для получения ребенком образования, коррекции нарушений развития и социальной адаптации на основе специальных педагогических подходов; рекомендации по определению формы получения образования, образовательной программы, которую ребенок может освоить, форм и методов психолого-медико-педагогической помощи, созданию специальных условий для получения образования. Обсуждение результатов обследования и вынесение заключения ПМПк производится в отсутствие детей.

9. Протоколы ПМПк оформляются в день проведения обследования, подписываются специалистами ПМПк, проводившими обследование, и председателем ПМПк (лицом, исполняющим его обязанности) и заверяются печатью ГБДОУ. В случае необходимости срок оформления протокола ПМПк продлевается, но не более чем на 5 рабочих дней со дня проведения обследования.

10. Заключение ПМПк носит для родителей (законных представителей) детей рекомендательный характер.

11. Родители (законные представители) детей имеют право:

- ✓ Присутствовать при обследовании детей на ПМПк, обсуждении результатов обследования, высказывать свое мнение относительно рекомендаций по организации обучения и воспитания детей;
- ✓ Получать консультации специалистов ПМПк по вопросам обследования детей на ПМПк и оказания им психолого-медико-педагогической помощи, в том числе информацию о своих правах и правах ребенка;
- ✓ В случае несогласия с заключением ПМПк обжаловать его в центральной ПМП комиссии.

12. Периодичность проведения ПМПк определяется реальными запросами родителей (законных представителей) воспитанников ГБДОУ, специалистов, медицинских работников на комплексное, всестороннее обследование детей с отклонениями в развитии; плановые заседания ПМПк проводятся 2 раза в год (в сентябре и мае).

### **3. Ответственность ПМПк**

1. ПМПк несет ответственность:

- ✓ За выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
- ✓ Принимаемые решения;
- ✓ Сохранение информации о состоянии физического и психического здоровья воспитанника.