

**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад № 62 Кировского района Санкт-Петербурга**

**ПРИНЯТО**

Решением Общего собрания работников  
ГБДОУ детского сада № 62  
Кировского района Санкт-Петербурга  
Протокол № 1 от 31.08.2023г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Заведующий ГБДОУ детского сада № 62  
Кировского района Санкт-Петербурга  
\_\_\_\_\_/Москалькова Е.Р.  
Приказ № 80 от 31.08.2023г.

С учетом мнения Совета родителей  
(законных представителей)  
ГБДОУ детского сада № 62  
Кировского района Санкт-Петербурга  
Протокол № 1 от 31.08.2023г.

**СОГЛАСОВАНО**

Решением Профсоюзного комитета  
ГБДОУ детского сада № 62  
Кировского района Санкт-Петербурга  
Протокол № 1 от 31.08.2023г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ СЛУЖБЫ ЗДОРОВЬЯ  
государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
детского сада № 62 Кировского района Санкт-Петербурга**

**1. Общие положения**

1.1. Служба здоровья Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 62 Кировского района Санкт-Петербурга (далее – ГБДОУ, далее – Служба здоровья) – организационная форма взаимодействия специалистов по обеспечению условий для сохранения и укрепления здоровья всех участников образовательного процесса.

1.2. Положение разработано в соответствии

- с п. 15 ч. 3, п.2 ч.б ст. 28, ст. 41 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Распоряжением Правительства Санкт-Петербурга комитета по образованию от 31 января 2008 г. № 124 – р «Об утверждении Концепции создания службы здоровья в образовательных учреждениях Санкт-Петербурга»

**2. Цели и задачи**

2.1. Целью Службы здоровья является осуществление организационно медицинской работы с использованием эффективных оздоровительных технологий и с учетом рекомендаций современной медицинской науки, систематизация медицинской деятельности в ГБДОУ.

2.2. Задачами Службы здоровья являются:

- повышение уровня культуры здоровья как компонента общей культуры среди всех участников образовательного процесса;
- организация внутренней среды ГБДОУ, обеспечивающей здоровьесозидающий характер образовательного процесса;
- создание условий, обеспечивающих уменьшение рисков заболеваемости воспитанников респираторными заболеваниями;
- информирование участников образовательного процесса о вредных и опасных для здоровья человека факторах;

- пропаганда здорового образа жизни и формирование у участников образовательного процесса ответственного отношения к своему здоровью.

### **3. Основные направления деятельности**

К основным направлениям Службы здоровья относятся:

- 3.1. Мониторинг здоровья и образа жизни воспитанников и педагогов.
- 3.2. Повышение готовности педагогов и специалистов к здоровьесберегающей деятельности.
- 3.3. Внедрение здоровьесозидающих технологий воспитания и обучения.
- 3.4. Совершенствование образовательных технологий и методики формирования физической, информационной, экологической, психологической, валеологической культуры воспитанников.
- 3.5. Медицинское и санитарно-гигиеническое обеспечение образовательной среды и образовательного процесса:
  - создание условий для здорового питания;
  - содействие укреплению здоровья воспитанников и педагогов на основе разработки комплексного плана.

### **4. Организационные основы**

- 4.1. Служба здоровья находится в непосредственном подчинении у руководителя образовательного учреждения.
- 4.2. Руководит деятельностью Службы здоровья старший воспитатель ГБДОУ.
- 4.3. Организационная структура Службы здоровья определяется администрацией ГБДОУ в зависимости от условий: природного и социально-экономического расположения учреждения, его ресурсного обеспечения, контингента, численности воспитанников.
- 4.4. В состав Службы здоровья входят: заведующий ГБДОУ, врач (по договору с СПб ГБУЗ «Городская поликлиника № 38»), старший воспитатель, инструктор по физической культуре, воспитатель, член Совета по питанию (заведующий производством).
- 4.5. Служба здоровья участвует в разработке локальных актов, касающихся оздоровлению воспитанников.
- 4.6. Служба здоровья информирует о своей деятельности участников образовательного процесса.
- 4.7. Деятельность Службы здоровья строится на основе социально-педагогического партнерства с родителями воспитанников, а также с учреждениями образования (дополнительного, профессионального и т.д.), здравоохранения, физической культуры и спорта, социального развития, общественными организациями, муниципальными органами власти по вопросам обеспечения здоровья участников образовательного процесса.

### **5. Обязанности и права руководителя и специалистов Службы**

- 5.1. Руководитель Службы здоровья обязан:
  - осуществлять руководство разработкой Комплексного плана деятельности Службы здоровья, планировать и осуществлять конкретные меры по ее реализации;
  - осуществлять руководство всеми направлениями деятельности Службы здоровья, осуществлять контроль выполнения рабочих планов Службы здоровья;
  - координировать совместную образовательную, методическую, просветительскую деятельность Службы здоровья со специалистами ГБДОУ;

- обеспечивать профессиональную переподготовку, повышение квалификации специалистов Службы здоровья и педагогического коллектива в области обеспечения здоровья участников образовательного процесса.

5.2. Руководитель Службы здоровья имеет право:

- делегировать полномочия специалистам Службы здоровья по вопросам организации здоровьесозидающей деятельности;
- вносить предложения по вопросам развития ГБДОУ, его ресурсного (кадрового, учебно-методического, материально-технического) обеспечения, коррекции образовательного процесса и педагогической деятельности в ГБДОУ на основе мониторинга здоровья;
- посещать занятия, иные мероприятия, проводимые в ГБДОУ для анализа и оптимизации образовательного процесса и педагогической деятельности на здоровьесозидающей основе;
- пользоваться единой городской базой данных мониторинга здоровья на основе ограниченного доступа.

5.3. Специалисты Службы здоровья обязаны:

- участвовать в разработке Комплексного плана деятельности Службы здоровья, планировании ее деятельности;
- участвовать в проведении мониторинга, коррекции здоровья и индивидуального стиля жизнедеятельности воспитанников и педагогов;
- планировать работу в соответствии со своими функциональными обязанностями, направлениями деятельности Службы здоровья и выявленными проблемами ГБДОУ на основе результатов мониторинга здоровья;
- содействовать созданию единой здоровьесозидающей среды ГБДОУ;
- в соответствии с Комплексным планом деятельности Служба здоровья может повышать свою квалификацию в области обеспечения здоровья участников образовательного процесса.

5.4. Специалисты Службы здоровья имеют право:

- участвовать в обсуждении вопросов, касающихся деятельности Службы здоровья, и вносить предложения по ее совершенствованию;
- пользоваться единой городской базой данных мониторинга здоровья на основе ограниченного доступа в соответствии с собственной квалификацией;
- взаимодействовать с организациями и учреждениями, работающими в сфере обеспечения здоровья, при разработке Комплексного плана деятельности Службы здоровья;
- вносить предложения по улучшению материально-технического обеспечения.

## **6. Заключительные положения**

6.1. Настоящее Положение действует до принятия нового. Изменения в настоящее Положение могут вноситься ГБДОУ в виде «Изменений и дополнений в настоящее Положение».